



**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОРОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

26 апреля 2021 г.

с.Хороль

№ 69

**О проведении контрольных работ для обучающихся IX классов
общеобразовательных организаций Хорольского муниципального
округа в 2020-2021 учебном году**

На основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2021 №04-17, приказа Министерства образования Приморского края «О проведении контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Приморского края в 2020 / 2021 учебном году» № 23-507 от 07.04.2021 г., приказа управления образования Хорольского муниципального округа «Об организации подготовки проведения контрольных работ для обучающихся IX классов общеобразовательных учреждений Хорольского муниципального округа в 2020-2021 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести контрольные работы для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Хорольского муниципального округа в 2020-2021 учебном году по одному, выбранному участником, учебному предмету, согласно графику проведения контрольных работ (приложение 1).

2.Руководителям образовательных учреждений Хорольского муниципального округа: Панченко Т.М., директору МБОУ школа № 1 с.Хороль; Федосовой Е.А., директору МБОУ школа № 2 с.Хороль; Прокопенко О.А., директору МБОУ СОШ № 3 с.Хороль; Дмитренко Н.Б., директору МБОУ СОШ пгт.Ярославский; Белоусовой Т.О., директору МКОУ школа с.Поповка; Кухаренко Л.И, директору МКОУ СОШ с.Новодевица; Пироженко М.А., директору МКОУ средняя школа с.Благодатное; Горбуновой А.С., директору МКОУСОШ с.Лучки; Воронову В.Н., директору МКОУ средняя школа с.Прилуки; Домненко Е.П., директору МКОУ школа с.Сиваковка; Перцевой Т.Л., директору МКОУ школа с.Вознесенка, с целью проведения контрольных работ для учащихся 9-х классов:

2.1.Назначить лиц, ответственных за организацию и проведение контрольных работ, соблюдение информационной безопасности.

2.2.Обеспечить тиражирование заданий контрольных работ до начала проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету, в день ее проведения, с соблюдением информационной безопасности.

2.3.Назначить ответственных лиц (организаторов в аудитории) за проведение контрольных работ по соответствующим учебным предметам исходя из количества участников контрольных работ.

2.4.Сформировать комиссии по учебным предметам для проверки контрольных работ исходя из количества участников контрольной работы, допускается проверка учителями обучающихся.

2.5.Обеспечить доступ общественных наблюдателей в аудитории проведения и проверки контрольных работ из числа специалистов управления образования, методистов, представителей других образовательных организаций Хорольского муниципального округа, а также родительской общественности при проведении контрольных работ для учащихся 9-х классов.

2.6.Определить места проведения контрольных работ в образовательной организации, исключить к ним доступ посторонних лиц.

2.7.Организовать проверку контрольных работ комиссией по проверке с последующим переводом суммы первичных баллов в пятибалльную систему

выставлением оценки в классный журнал (в качестве результата за текущую контрольную работу).

2.8. Организовать хранение материалов контрольных работ с соблюдением мер информационной безопасности.

2.9. Результаты контрольной работы необходимо направить по защищенному каналу связи VIPNet в отдел по методической работе Хорольского муниципального округа в течение 3 календарных дней после проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

2.10. Довести результаты проверки контрольных работ до сведения участников после обработки результатов РИС ГИА-9.

2.11. Создать комиссию по уничтожению материалов контрольных работ и обеспечить их утилизацию в срок не ранее 01.03.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста (по общему образованию) отдела методической работе МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального округа» Симакова Е.П.

Начальник управления
образования



А. А. Абросимова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу управления
образования администрации
Хорольского муниципального округа
от 26.04.2021 № 69

График
проведения контрольных работ для обучающихся
9-х классов, осваивающих образовательные программы
основного общего образования на территории
Хорольского муниципального округа

Дата и время	Предмет	Длительность
18 мая 10 : 00	Биология	3 часа
	Литература	3 часа 55 минут
	Информатика и информационно – коммуникационные технологии	2 часа 30 минут
19 мая 10 : 00	Физика	3 часа
	История	3 часа
20 мая 10 : 00	Обществознание	3 часа
	Химия	3 часа
21 мая 10 : 00	География	2 часа 30 минут
	Иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский)	2 часа 15 минут