

**УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ХОРОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# **ПРИКАЗ**

**с.Хороль**

**31 октября 2017 г. №238**

**Об утверждении дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Хорольского муниципального района в 2018 году**

В соответствии с нормативно- правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, департамента образования и науки Приморского края регламентирующими порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования; в целях дальнейшего развития и совершенствования процедур и технологий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края, приказа департамента образования и науки Приморского края от 24 июля 2017 года № 1701 «Об утверждении дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Приморского края в 2018 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Утвердить дорожную карту по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего образования (ГИА-11) в общеобразовательных учреждениях Хорольского муниципального района в 2018 году в соответствии с приложением.

2.Назначить муниципальными координаторами по проведению государственной итоговой аттестации:

- по программам среднего общего образования - Всеволодову И.Ю., главного специалиста отдела образования и охраны прав детей управления народного образования администрации Хорольского муниципального района;

- по программам основного общего образования – Хижняк О.Д., методиста по общему образованию отдела по методической работе МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района».

3.Отделу общего образования управления народного образования администрации Хорольского муниципального района (Всеволодовой И.Ю.), отделу по методической работе МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района (Тушенцовой Г.В.), руководителям общеобразовательных учреждений района обеспечить исполнение данного приказа.

4. Считать утратившими силу приказы управления народного образования администрации Хорольского муниципального района от 16.09.2016 года «Об утверждении дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Хорольского муниципального района в 2017 году», приказ от 27.03.2017 года № 78 «О внесении изменений в приказ управления народного образования № 179 от 16.09.2016 года «Об утверждении дорожной карты по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Хорольского муниципального района в 2017 году»

5.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

народного образования А.А.Абросимова

С приказом ознакомлены:

**План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Хорольского муниципального района в 2018 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Основные направления деятельности** | **Срок исполнения** | | **Ответственные** |
| 1. **Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году** | | | | | |
| 1.1. | Проведение анализа государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) в 2017 году в районе. | | До 15.07.2017 (без учёта сентябрьских сроков)  До 23.09.2017 (с учётом сентябрьских сроков) | | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д.  ОУ |
| 1.2. | Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий ГИА-9 по всем предметам для РЦОИ по району. | | До 10.07.2017 | | Заместители председателей предметных подкомиссий |
| 1.3 | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях руководителей ОУ и педагогических советах ОУ | | Август, октябрь 2017,  Февраль, апрель 2018 | | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д.  ЗДУВР |
| 1.4. | Представление итогов проведения ГИА в 2017 году в районном публичном отчёте | |  | | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д. |
|  | 1. **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 2.1. | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным предметам: | | Июль-сентябрь 2017 года | | ОУ  Хижняк О.Д. |
| 2.1.1. | Разработка и реализация плана работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании | | По плану ОУ | | Федосова Е.А.,директор МКОУ школа № 2 с.Хороль |
| 2.1.2. | Выявление, корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающегося | | По плану ОУ | | Зам директора ОУ по учебной работе |
| 2.1.3. | Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) | | По плану ОУ | | Баталова В.И., психолог МКУ «СОД МОУ ХМР» |
| 2.1.4. | Организация повышения квалификации (по мере необходимости) для учителей-предметников, выпускники которых показали низкие результаты ЕГЭ, ОГЭ или не получили аттестат. | | Январь 2018 г. | | Всеволодова И.Ю.;  отдел по методической работе |
| 2.1.5.. | Организация обучения экспертов предметных подкомиссий для проверки работ по ГИА-9 и ГИА-11. | | Январь-апрель | | Хижняк О.Д.  Тушенцова Г.В. |
| 2.1.6. | Организация и проведение семинаров для руководителей районных методических объединений учителей по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов | | В течение 2017-2018 уч. года | | Хижняк О.Д.  Тушенцова Г.В. |
| 2.1.7. | Участие в исследовании компетенций учителей русского языка (литературы) и математики | | Октябрь 2017 | | ПК ИРО  Тушенцова Г.В. |
| 2.1.8. | Проведение мастер-классов педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам | | В течение учебного года | | ОУ  Отдел по методической работе |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение ГИА** | | | | | |
| 3.1. | | Доведение до сведения ОУ района нормативно-правовых актов федерального и регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА -11 в 2018 году. | | Весь период | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д. |
| 3.2. | | Доведение до сведения ОУ района, педагогических работников обновленных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2018 году | | Весь период | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д. |
| 3.3. | | Приведение нормативно-правовых актов районного уровня по организации и проведению ГИА в 2018 году на территории Хорольского муниципального района в соответствие с региональными нормативными правовыми актами | | Ноябрь-май | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д. |
| 3.3.1. | | **ГИА -11:** | |  |  |
|  | | -приказ об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Хорольского муниципального района в 2018 году; | | октябрь 2017 | Всеволодова И.Ю.,  муниципальный координатор ЕГЭ |
|  | | -приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях; | | Ноябрь 2017 |
|  | | - приказ об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-11; | | Ноябрь 2017 |
|  | | -приказ о назначении ответственных лиц за формирование электронной муниципальной базы данных об общеобразовательных учреждениях, выпускниках- участниках ГИА-11, работниках ППЭ, экспертах региональной предметной комиссии; | | Ноябрь 2017 |
|  | | - приказ об утверждении персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (члены ГЭК, руководители ППЭ, технические специалисты по работе с программным обеспечением, оказывающие информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты); | | Январь-апрель 2018 |
|  | | -приказ об утверждении ответственных за обеспечение информационной безопасности; | | Ноябрь 2017 |
|  | | - приказ о предоставлении данных по выбору предметов участников ГИА-11; | | Январь 2018 |
|  | | - приказ об ознакомлении с графиком проведения ГИА-11; | | Январь 2018 |
|  | | - приказ о проведении репетиционных мероприятий ГИА-11 | | Март 2018 |
|  | | - приказ о подвозе выпускников- участников ГИА-11 в ППЭ; | | Май 2018 |
|  | | - приказ об утверждении транспортной схемы доставки экзаменационных материалов; | | Май 2018 |
|  | | -приказ о проведении инструктажа лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11; | | Апрель-май 2018 |
|  | | -приказ об участии во Всероссийских репетиционных мероприятий ЕГЭ | | Апрель 2018 |
|  | | **Информационные письма:** | |  |  |
|  | | - об организации и проведении совещаний с руководителями образовательных учреждений района, заместителями директоров образовательных учреждений района по вопросам проведения ГИА-11; | | Ноябрь 2017 | Всеволодова И.Ю., муниципальный координатор ЕГЭ |
|  | | - о проведении районных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА-11; | | Ноябрь 2017 |
|  | | -об участии в выездных «горячих» линиях по вопросам ГИА-11; | | По мере организации |
|  | | - о проведении комиссии по межведомственному взаимодействию в рамках подготовки к ГИА | |  |
| 3.4. | | **ГИА-9:** | |  | Хижняк О.Д., муниципальный координатор ОГЭ |
|  | | - приказ об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 по образовательным программам основного общего образования; | |  |
|  | | -приказ о назначении ответственных лиц за формирование электронной муниципальной базы данных об общеобразовательных учреждениях, выпускниках- участниках ОГЭ, ГВЭ, работниках ППЭ, экспертах региональной предметной комиссии; | | Ноябрь-декабрь |
|  | | - приказ об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; | | По мере поступления документов в МОУО |
|  | | - приказ о предоставлении информации для утверждения перечня кодов, состава руководителей ППЭ в рамках проведения ГИА; | | -//- |
|  | | - приказ о предоставлении списка лиц уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии для этапа проведения ГИА-9; | | -//- |
|  | | -приказ о предоставлении списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве:  - членов предметных подкомиссий;  - членов конфликтной подкомиссии;  - состава организаторов в пунктах проведения экзаменов;  - состава технических специалистов, по работе с программным обеспечением, оказывающих информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, ассистенты); | | -//- |
|  | | - приказ об организации и проведении ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов на территории Хорольского муниципального района; | | -//- |
|  | | -приказ об утверждении ответственных за обеспечение информационной безопасности; | | -//- |
|  | | - приказ об информировании ОУ о дополнительных сроках проведения ГИА-9; | | -//- |
|  | | - приказ об утверждении транспортной схемы доставки экзаменационных материалов; | | -//- |
|  | | - приказ о подвозе выпускников- участников ГИА-9 в ППЭ; | | -//- |
| 3.5. | | **Информационные письма:** | |  |  |
|  | | - по информированности общественности; | | -//- | Хижняк О.Д., муниципальный координатор ОГЭ |
|  | | - об организации и проведении совещаний с руководителями образовательных учреждений района, заместителями директоров образовательных учреждений района по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11; | | -//- |
|  | | - о проведении районных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11; | | -//- |
|  | | -об участии в выездных «горячих» линиях по вопросам ГИА-9, ГИА-11; | | -//- |
| **4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ЕГЭ** | | | | | |
| 4.1. | | Координация и контроль участия в программах повышения квалификации по направлениям подготовки в ПК ИРО: | | по плану ПК ИРО | Отдел по методической работе |
|  | | - экспертов предметных комиссий ЕГЭ (в целях обновления составов предметных комиссий); | | январь-май 2018 | Отдел по методической работе |
|  | | - по обновлению компетенций действующих экспертов предметных комиссий ЕГЭ (осуществляющих непосредственно перед проверкой КИМ ЕГЭ; | | в период проведения ЕГЭ | Отдел по методической работе |
|  | | - по направлениям подготовки председателей и заместителей председателей предметных комиссий ОГЭ; | | январь-май 2018 | Отдел по методической работе |
|  | | - по подготовке экспертов предметных комиссий ОГЭ (проводится на местах председателями предметных комиссий, обученными в ПК ИРО) | | февраль –май 2018 | Хижняк О.Д. |
|  | | -руководителей ППЭ ЕГЭ, уполномоченных ГЭК ЕГЭ | |  | Всеволодова И.Ю. |
| 4.2. | | Участие экспертов, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) в квалификационных испытаниях | | по графику ПК ИРО | Отдел по методической работе |
| 4.3. | | Информирование и организация участия экспертов предметных комиссий в обучении и повышении квалификации | | постоянно | Отдел по методической работе |
| 4.4. | | Участие технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологиями «Печать, сканирование и комплектование КИМ и прочее» | | по плану ПК ИРО | Всеволодова И.Ю. |
|  | | | | | |
| **5.Организационное сопровождение ГИА** | | | | | |
| 5.1. | | Организация и подготовка к проведению ГИА-9 по обязательным учебным предметам в сентябре 2017 года: | с 05.09. по 14.09.2017 | | Хижняк О.Д. |
|  | | - проведение ГИА-9 по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России |  | | Хижняк О.Д. |
| 5.2 | | Организация и проведение итогового сочинения в основные и дополнительные сроки | По срокам Минобрнауки | | Всеволодова И.Ю. |
| 5.3. | | Обеспечение межведомственного взаимодействия с УМВД России по Хорольскому муниципальному району, отделом МЧС России по Хорольскому муниципальному району, КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», районной газеты «Рассвет» | В течение всего срока | | Муниципальные координаторы;  ОУ |
| 5.4. | | Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья детей инвалидов и инвалидов | В течение всего срока | | Муниципальные координаторы, руководители ОУ |
| 5.5. | | Участие в репетиционных мероприятиях: отработка технологий «Печать КИМ в ППЭ, проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») | По графику ДОН и РЦОИ | | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д. |
| 5.6. | | Подготовка предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2018 году: | По графику РЦОИ | |  |
|  | | - выпускников ОУ 2017-2018 уч. году | Ноябрь 2017 | | Муниципальные координаторы, руководители ОУ |
|  | | - выпускников прошлых лет | Ноябрь 2017 | |
|  | | -лиц, не прошедших ГИА в 2017 году | Ноябрь 2017 | |
|  | | - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; | Ноябрь 2017 | |
| 5.7. | | Формирование РБД и внесение в РИС: | До 20.12.2017 | |  |
|  | | - сведения об обучающихся ОГЭ | До 20.12.2017 | | Муниципальные координаторы, ответственные в ОУ за формирование РБД |
|  | | - сведения об участниках итогового сочинения (изложения), ЕГЭ | До 22.11.2017,  До 1.02.2018 | | Муниципальные координаторы, ответственные в ОУ за формирование РБД |
|  | | - форма ГИА, перечень учебных предметов, отнесение обучающихся к той или иной категории | До 01.02.2018 | | Муниципальные координаторы, ответственные в ОУ за формирование РБД |
|  | | - место сдачи ГИА (ППЭ, аудитории ППЭ) | Не позднее, чем за 2 недели до экзамена | | Муниципальные координаторы, ответственные в ОУ за формирование РБД |
|  | | -сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА; | Не позднее, чем за 2 недели до экзамена | | Муниципальные координаторы, ответственные в ОУ за формирование РБД |
|  | | - сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей; | ДОН | | Муниципальные координаторы |
|  | | - распределение обучающихся, участников ЕГЭ и работников по ППЭ, аудиториям , распределение общественных наблюдателей по ППЭ | По графику РЦОИ | | Муниципальные координаторы |
|  | | - предоставление сведений о поданных участниками ГИА апелляций о несогласии с выставленными баллами; | В течение суток со дня подачи апелляции | | Муниципальные координаторы |
| 5.8. | | Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА: |  | | Муниципальные координаторы, руководители ОУ |
|  | | - членов ГЭК | До 31.12.2017 | | -//- |
|  | | - руководителей ППЭ; | До 31.12.2017 | | -//- |
|  | | - организаторов ППЭ | До 01.03.2018 | | -//- |
|  | | -технических специалистов |  | | -//- |
|  | | - членов предметных комиссий |  | | -//- |
|  | | - членов конфликтных комиссий | До 01.04.2018 | | -//- |
| 5.9. | | Организация и проведение итогового сочинения:  - в основной срок;  - в дополнительные сроки. | По расписанию Минобрнауки | | Всеволодова И.Ю.  Руководители ОУ |
| 5.10. | | Участие в проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ | Ноябрь май 2018 г. | | Всеволодова И.Ю. |
| 5.11. | | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья | Весь период | | Руководители ОУ |
| **6.Мероприятия по информационному сопровождению** | | | | | |
| 6.1. | | Организация работы по информированию общественности, всех участников экзаменов, их родителей ( законных представителей) о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА – 11 | Весь учебный год | | Муниципальные координаторы, руководители ОУ |
| 6.2. | | Участие в краевых и проведение районных встреч с родителями (родительских собраний) | 10.11. в пгт. Ярославский  17.11.в с. Хороль | | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д.  Баталова В.И. |
| 6.3. | | Организация работы «горячей линии» по ГИА | В течение года | | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д. |
| 6.4. | | Направление информационных писем в ОУ по итоговой аттестации | В течение года | | Муниципальные координаторы |
| 6.5. | | Организация работы психолого-педагогического сопровождения участников ГИА 2018 года: родителей, выпускников, учителей-предметников | В течение года | | Баталова В.И.,  школьные психологи |
| 6.6. | | Участие ОУ в тематических акциях «ЕГЭ из года в год», «ЕГЭ- выбор будущего», «Я сдам ЕГЭ» | Апрель –май 2018 года | | Всеволодова И.Ю. |
| **7.Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | |
| 7.1. | | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: | Весь период | | Муниципальные координаторы |
|  | | -осуществление ежемесячного мониторинга по размещению ОУ информации в районных СМИ, на школьных сайтах; | Весь период | | -//- |
|  | | -организация контроля за оформлением информационных стендов в ОУ, размещением соответствующей информации на сайтах ОУ; | Весь период | | -//- |
|  | | -участие в совещаниях руководителей ОУ, участие в родительских собраниях ОУ; | Весь период | | -//- |
|  | | -мониторинг ОУ по вопросам информированности участников ГИА, их родителей (законных представителей), общественности. | Весь период | | -//- |
| 7.2. | | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА в ОУ: | Весь период | | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д. |
|  | | -мониторинг готовности ППЭ;  -мониторинг организации обучения всех лиц, задействованных в проведении ГИА;  -мониторинг нормативной - правовой базы, регламентирующей проведение ГИА;  -осуществление контроля за порядком проведения ГИА в ППЭ;  -осуществление контроля за работой предметных и конфликтной комиссий. | Весь период | | Всеволодова И.Ю.  Хижняк О.Д. |